

Instructie; controle + verwerking niet volledig afgenomen order(s)

Het is in LabOnline mogelijk te controleren welke orders niet volledig zijn afgenomen (en waar nog een actie op gedaan kan / moet worden).

Controle welke orders niet volledig zijn afgenomen:

- Ga hiervoor naar LabOnline (met een willekeurige patiënt(e)).
- Klik op de knop “(Openstaande) Aanvragen” (klik op resetten dan toepassen)
- Selecteer vervolgens in de werkbalk bij “Zoekresultaten” bij het ster-teken in het drop-down menu, de optie “Incompleet afgenomen – Systeem”

(Openstaande) Aanvragen

Criteria

Basis* **Aanvrager** **Patiënt** **Bepalingen** **Afname*** **Geavanceerd**

Identificator: Enkel Cito's Minimaal vlagniveau:

Codeersysteem: Enkel nieuwe

Code: Enkel niet goedgekeurde Referentietijdstip: Van:

Aanvrager-referentie: Vergunningen negeren Tot:

Enkel zorgpaden Enkel aangemaakt door mezelf

Zoekresultaten

	SHORTID code	GLIMS code	Patiënt	Adres	Aanvrager
Af te nemen - Systeem					
Afgenomen orders - Systeem					
Incompleet afgenomen - Systeem	14 22		vi		en P

- Bij de zoekresultaten worden nu de orders zichtbaar die niet volledig zijn afgenomen.
- U kunt per order in het afnameregistratie scherm zien, welk materiaal niet is afgenomen / niet is gescand. Selecteer hiervoor de order en klik op de knop "Afname registreren".
- Het afnameregistratie scherm opent zich. Daar kunt u in de kolom "Status" zien welk type buis / potje er niet is gescand.

Verwerken niet volledig afgenomen orders:

Er zijn 2 opties (LET OP: binnen optie 1 zijn er 3 opties):

Optie 1: Het onderzoek moet wel gedaan worden:

1.a: De patiënt is nog aanwezig, het materiaal kan worden afgenomen / het materiaal is afgenomen (en de juiste sticker is al op de buis geplakt), maar de buis is nog niet gescand:

1. (U plakt de juiste sticker op het buisje / het potje en) u scant het materiaal alsnog (LET OP: er moet dus een sticker gescand worden van hetzelfde stickervel, als wat gebruikt is voor de andere buizen / potjes)
2. Klik daarna op "OK". De order is nu compleet afgenomen.
3. Stuur het buisje / potje naar het lab

1.b: De patiënt is niet meer aanwezig en het materiaal is niet afgenomen:

1. Klik op "OK"
2. U krijgt dan in een pop-up de waarschuwing "Niet alle monsters zijn afgenomen".
3. Selecteer bij "Actie" in het drop-down menu de optie "Niet-afgenomen materialen opvolgen" en klik op "OK". Er is nu een nieuwe order aangemaakt met daarin deze buis / dit potje inclusief de gewenste test(en)
4. Automatisch opent zich dan een aanvraagformulier voor deze test. Noteer eventueel het ordernummer. En sluit vervolgens dit formulier middels het x-teken.

DIAGNOSTIEK VOOR U			TIDSTIP AFNAME		29-03-2024 11:06 Pagina 1/1	
PRC	PPC	INC	PACIENT NUCHTER:		PLAATSEER HET FORMULIERRETIET	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/>		<input type="text"/>	
Patiënt: Xx Adres: Kx Geboren: 06 Identificator: 21 BSN: 98 DvU patient ID: 64			Datum AFNAME DAG: <input type="text"/> MAAND: <input type="text"/>		Aanvrager: I Adres: <input type="text"/> Datum: 0 Identificator: 6 AGB: 9	
2308-37447 Laboratorium <small>aanvraagnummer: Prikpost 03-08-2023</small>						
Aanwijzingen voor mijn bezoek Neem a.u.b. een geldig legitimatiebewijs en deze brief mee naar uw bezoek. Alle bloedafnames en onderzoeken gebeuren op afspraak. <small>• Voor bloedonderzoek maakt u een afspraak op www.diagnostiekvooruu.nl via de knop "Afspraak maken bloedafname" of belt u 088 - 21 41 149. • Voor andere onderzoeken maakt u een afspraak op www.diagnostiekvooruu.nl via de knop "MinDiagnostiekvoord" of belt u 088 - 21 41 149.</small>						

5. Informeer de patiënt(e) dat hij / zij alsnog materiaal moet laten afnemen / moet inleveren voor deze test.
6. Zodra de patiënt opnieuw naar de praktijk komt, kunt u de afname van deze buis / dit potje registreren zoals u gewend bent.

1.c: Het materiaal is aanwezig, maar het eerder gebruikte stickervel niet meer

1. Klik op "OK"
2. U krijgt dan in een pop-up de waarschuwing "Niet alle monsters zijn afgenomen".
3. Selecteer bij "Actie" in het drop-down menu de optie "Niet-afgenomen materialen opvolgen" en klik op "OK". Er is nu een nieuwe order aangemaakt met daarin deze buis / dit potje inclusief de gewenste test(en)
4. Automatisch opent zich dan een aanvraagformulier voor deze test. Kopieer het ordernummer, of noteer het ordernummer en sluit vervolgens dit formulier middels het x -teken.

DIAGNOSTIEK VOOR U 29-03-2024 11:06
Pagina 1/1

TIJDSTIP AFNAME: UUR MINUUT
 DATUM AFNAME: DAG MAAND

PRC: PPC: INC:

PATIENT NUCHTER: Ja Nee

Plaak hier het formulier tref

Patiënt: **Xr**
 Adres: **Kr**
 Geboren: **06**
 Identificator: **21**
 BSN: **99**
 DvU patient ID: **64**

Geslacht: **Vrouwelijk**

Aanvrager: **II**
 Adres:
 Datum: **0**
 Identificator: **6**
 AGB: **9**

2308-37447 - Laboratorium
 Afnameplanning: Prikpost 03-08-2023



Aanwijzingen voor mijn bezoek
 Neem a.u.b. een geldig legitimatiebewijs en deze brief mee naar uw bezoek.

Alle bloedafnames en onderzoeken gebeuren op afspraak.
 • Voor bloedonderzoek maakt u een afspraak op www.diagnostiekvooruu.nl via de knop "Afspraak maken bloedafname" of belt u 088 - 21 41 149.
 • Voor andere onderzoeken maakt u een afspraak op www.diagnostiekvooruu.nl via de knop "Mijn Diagnostiekvoor U" of belt u 088 - 21 41 149.

5. Klik vervolgens op de knop "(Openstaande) Aanvragen" en vervolgens op "Resetten" en daarna op "Toepassen"
6. Voer onder het tabblad "Basis" bij "Identificator" het ordernummer in (via "Plakken" of handmatig, als u het ordernummer opgeschreven heeft) en klik op "Toepassen".
7. De order wordt zichtbaar bij de zoekresultaten
8. Selecteer de order en klik op "Afname registreren"
9. Voer vervolgens de registratie uit zoals u gewend bent en stuur het materiaal naar het lab.

Optie 2: Het onderzoek hoeft niet meer gedaan te worden

1. Klik op "OK"
2. U krijgt dan in een pop-up de waarschuwing "Niet alle monsters zijn afgenomen".
3. Selecteer bij "Actie" in het drop-down menu de optie "Niet-afgenomen materialen opvolgen" en klik op "OK".
4. Automatisch opent zich dan een aanvraagformulier voor deze test.
5. Kopieer het ordernummer, of noteer het ordernummer en sluit vervolgens dit formulier middels het x-teken

DIAGNOSTIEK VOOR U 29-03-2024 11:06
Pagina 1 / 1

TIJDSTIP AFNAME: UUR MINUUT
 PLAK HIER HET FORMULIERTIJKET

PRC:

PATIENT NUCHTER: Ja Nee

DATUM AFNAME: DAG MAAND

Patiënt: **Xr**
 Adres: **Kr**
 Geboren: **06** Geslacht: **Vrouwelijk**
 Identifier: **21**
 BSN: **99**
 DvU patient ID: **64**

Aanvrager: **ll**
 Adres: **0**
 Datum: **6**
 Identifier: **6**
 AGB: **9**

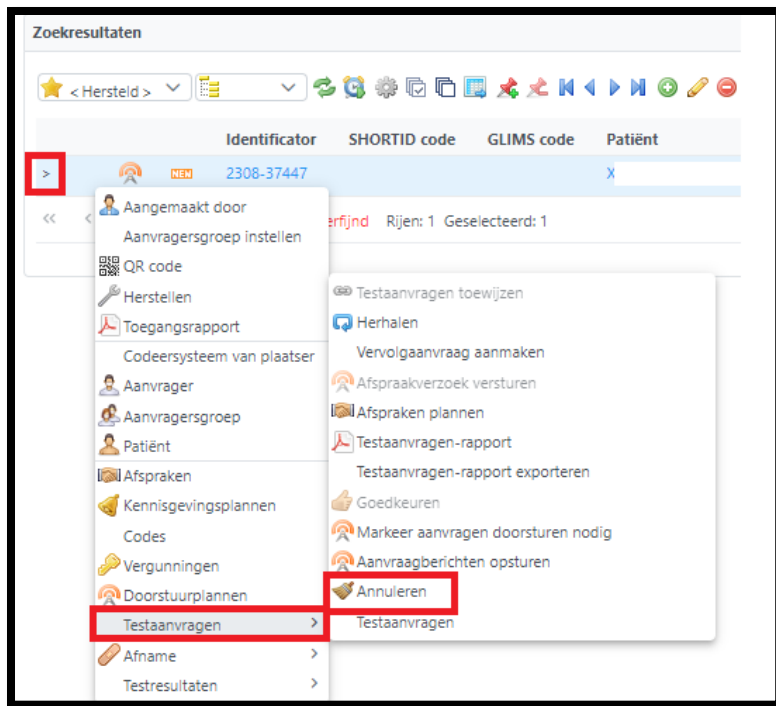
2308-37447 - Laboratorium
 Aanvraagnummer: Prikpost 03-08-2023


 2308-37447

Aanwijzingen voor mijn bezoek
 Neem a.u.b. een geldig legitimatiebewijs en deze brief mee naar uw bezoek.

Alle bloedafnames en onderzoeken gebeuren op afspraak.
 * Voor bloedonderzoek maakt u een afspraak op www.diagnostiekvooruu.nl via de knop "Afspraak maken bloedafname" of belt u 088 - 21 41 149.
 * Voor andere onderzoeken maakt u een afspraak op www.diagnostiekvooruu.nl via de knop "MijnDiagnostiekvoorU" of belt u 088 - 21 41 149.

6. Klik vervolgens op de knop "(Openstaande) Aanvragen" en vervolgens op "Resetten" en daarna op "Toepassen"
7. Voer onder het tabblad "Basis" bij "Identifier" het ordernummer in (via "Plakken" of handmatig, als u het ordernummer opgeschreven heeft) en klik op "Toepassen".
8. De order wordt zichtbaar bij de zoekresultaten
9. Selecteer de order, klik vervolgens op de rechtermuisknop, ga naar "Testaanvragen" en klik vervolgens op "Annuleren"



- Automatisch opent zich een pop-up waarin u kunt noteren waarom u de order annuleert. Klik daarna op "OK". De order is nu geannuleerd.



LET OP: als u geen actie uitvoert op niet volledig afgenomen orders, blijft de order oneindig op "Af te nemen" staan. Dit kan mogelijk verwarring veroorzaken en zullen er geen testen uitgevoerd worden daar het lab geen order ontvangt.